



Åbent Referat

fra

konstituerende møde i

Udvalget for Økonomi og Erhverv

Mødedato: Onsdag den 6. december 2017

Mødetidspunkt: 18:15 - 18:30

Mødested: Mødelokale 3, Bytoften

Deltagere: Anders Linde, Erik Buhl Nielsen, Henrik Vej Kastrupsen,
Holger Grumme Nielsen, Ingvar Ladefoged, Julie
Gottschalk, Line Berner, Peter Nielsen, Søren Laulund

Fraværende: Ingen

Referent: Anna Ellesgaard



Indholdsfortegnelse

	Side
1. Godkendelse af dagsorden	2
2. Valg af næstformand	3
3. Godkendelse af forretningsorden for Udvalg for Økonomi og Erhverv.....	4
4. Fastsættelse af udvalgets mødeplan 2018	5
Bilagsliste	6
Underskriftsblad	7



1. Godkendelse af dagsorden

Dok.nr.: 14909

Sagsid.:

Initialer: anel

Åben sag

Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 06-12-2017

Fraværende: Ingen

Godkendt



2. Valg af næstformand

Dok.nr.: 14910

Sagsid.: 17/9644

Initialer: anel

Åben sag

Sagsfremstilling

Udvalg for Økonomi og Erhverv har bl.a. indseende med de økonomiske og almindelige administrative forhold inden for samtlige kommunens administrationsområder, og udvalgets erklæring skal indhentes om enhver sag, der vedrører disse forhold, forinden sagen forelægges byrådet.

Ifølge Lov om kommunernes styrelse § 18, er borgmesteren formand for udvalget, og udvalget *kan* vælge at konstituere sig med en næstformand.

Retsgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,

at Udvalg for Økonomi og Erhverv vælger næstformand

Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 06-12-2017

Fraværende: Ingen

Anders Linde blev valgt som næstformand



3. Godkendelse af forretningsordenen for Udvalg for Økonomi og Erhverv

Dok.nr.: 14911
Sagsid.: 17/9644
Initialer: anel
Åben sag

Sagsfremstilling

Hermed fremsættes udkast til forretningsordenen for Udvalg for Økonomi og Erhverv.

Forretningsordenen er udfærdiget i overensstemmelse med gældende lov om kommunernes styrelse, Styrelsesvedtægt for Varde Kommune samt Forretningsordenen for Varde Byråd.

Forvaltningens vurdering

Det er forvaltningens vurdering, at forretningsordenen er i overensstemmelse med lov om kommunernes styrelse, Styrelsesvedtægt for Varde Kommune samt Forretningsordenen for Varde Byråd.

Retsgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.
Styrelsesvedtægt for Varde Kommune.
Forretningsordenen for Varde Byråd

Bilag:

1 Åben Forretningsordenen for Udvalget for Økonomi og Erhverv 2018 182455/17

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,
at forslag til forretningsordenen for Udvalg for Økonomi og Erhverv godkendes.

Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 06-12-2017

Fraværende: Ingen

Anbefalingen blev godkendt.



4. Fastsættelse af udvalgets mødeplan 2018

Dok.nr.: 14912
Sagsid.: 17/9644
Initialer: anel
Åben sag

Sagsfremstilling

Udvalg for Økonomi og Erhverv og de stående udvalg skal for hvert regnskabsår træffe beslutning om, når og hvor udvalgets møder skal afholdes.
Endvidere *kan* udvalgene fastsætte regler om varigheden af sine møder.

Der er udarbejdet et forslag til mødeplan 2018 for de politiske udvalg og byrådet, hvor der bl.a. er taget hensyn til de stående udvalgs sagers eventuelle videre behandling i Udvalg for Økonomi og Erhverv/byrådet.

Forslag til mødeplan er bl.a. udarbejdet under hensyntagen til nedenstående forudsætninger:

Uge 7, 13, 26 og 42 er mødefri.

Som udgangspunkt er juli måned mødefri.

Mødetidspunkt er foreslået til kl. 12.30

Mødested er i udgangspunktet Mødelokale 3 på Bytoften 2

Retsgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Bilag:

1 Åben 1. udkast til politisk mødekalender 2018

60087/17

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,

at udkast til mødeplan godkendes for så vidt angår Udvalg for Økonomi og Erhverv,
at der tages stilling til, om der skal træffes beslutning om mødernes varighed,

Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 06-12-2017

Fraværende: Ingen

Mødeplanen for Udvalget for Økonomi og Erhverv blev godkendt.
Der blev ikke taget stilling til mødernes varighed.



Bilagsliste

3. Godkendelse af forretningsorden for Udvalg for Økonomi og Erhverv
 1. Forretningsorden for Udvalget for Økonomi og Erhverv 2018 (182455/17)

4. Fastsættelse af udvalgets mødeplan 2018
 1. 1. udkast til politisk mødekalender 2018 (60087/17)



Underskriftsblad

Anders Linde

Erik Buhl Nielsen

Henrik Vej Kastrupsen

Holger Grumme Nielsen

Ingvard Ladefoged

Julie Gottschalk

Line Berner

Peter Nielsen

Søren Laulund

Bilag: 3.1. Forretningsorden for Udvalget for Økonomi og Erhverv 2018

Udvalg: Udvalget for Økonomi og Erhverv

Mødedato: 06. december 2017 - Kl. 18:15

Adgang: Åben

Bilagsnr: 182455/17



Foto: Colin Seymour

Forretningsorden

Udvalget for Økonomi og Erhverv

Varde
Kommune



Udvalget for Økonomi og Erhverv

§ 1. Udvalget består af borgmesteren og otte af byrådets øvrige medlemmer jf. Styrelsesvedtægten for Varde Kommune.

Stk. 2 Udvalgets funktionsperiode følger byrådets funktionsperiode.

Udvalget for Økonomi og Erhvervs område

§ 2. Udvalget er nedsat i henhold til §§ 12-14 i Styrelsesvedtægten for Varde Kommune.

Stk. 2. Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af de anliggender, der er underlagt det i medfør af styrelseslovens § 18, § 21 og kapitel V.

Stk. 3. Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af løn- og personaleforhold inden for ethvert af kommunens administrationsområder. Udvalg for Økonomi og Erhverv **fastsætter regler for borgmesteren**

Stk. 4. Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- Varetager kommunens økonomiske planlægning
- Varetager opgaven som personaleudvalg
- Varetager ejeropgaven for selskaber som kommunen ejer andele af
- Har ansvaret for en samordnet løsning af kommunens planlægningsopgaver
- Fastlægger de fælles planforudsætninger
- Bistår de stående udvalg med tilvejebringelse af det nødvendige grundlag for udvalgenes planlægningsopgaver
- Fastsætter generelle forskrifter for planernes tilvejebringelse
- Drager omsorg for udarbejdelse af økonomiske konsekvensvurderinger af de udarbejdede planforslag og foretager indstilling til Byrådet om planforslagene
- Foretager indstilling til byrådet om kommuneplanlægningen, herunder koordineringen af den fysiske planlægning, idet den løbende varetagelse forestås af Udvalget for Plan og Teknik, jf. Styrelsesvedtægtens § 15, stk. 5.
- Udvalget har det overordnede ansvar for udarbejdelse af en planstrategi ud fra udvalget for Plan og Teknisk anbefaling.

Udvalget for Økonomi og Erhverv behandler enhver sag, der vedrører kommunens planlægningsopgaver, inden sagen forelægges Byrådet til beslutning.

Stk. 5. Udvalget for Økonomi og Erhverv varetager den umiddelbare forvaltning af:

- Personalesager
- Løbende opfølgning på økonomi
- Varetager den koordinerende funktion i forhold til kommunens vision Vi i Naturen
- Påtagelse af garantiforpligtelser
- Erhvervs- og turistmæssige forhold
- Informationsteknologi
- Kommunikation og information
- Bevilling af sponsorater
- Markedsføring af kommunen
- Internationalt samarbejde
- Nærdemokrati og lokalsamfund
- Borgerservice, jf. lov om kommunale borgerservicecentre.

Stk. 6. Udvalget for Økonomi og Erhverv udarbejder forslag og foretager indstilling til Byrådet om kommunens:

- Udleje og bortforpagtning af kommunens ejendomme og arealer
- Køb, salg og pantsætning af fast ejendom
- Kasse- og regnskabsregulativ, jf. lov om kommunernes styrelse § 42
- Den administrative organisation
- Planer inden for udvalgets område
- Programoplæg, byggeprogram og dispositionsforslag for bygge- og anlægsarbejder for administrationsbygninger.

Stk. 7. Udvalget forhandler i fornødent omfang med et stående udvalg inden iværksættelsen af foranstaltninger af væsentlig betydning for det pågældende udvalg.

Stk. 8. Udvalget kan varetage den umiddelbare forvaltning af andre kommunale anliggender, der ikke hører under et stående udvalgs område.

Stk. 9. Udvalget behandler og foretager indstilling til byrådet i alle sager fra fagudvalgene, der skal behandles endeligt i byrådet.

§ 3. Udvalget fastsætter regler om:

- Indberetninger fra den kommunale administration med henblik på udvalgets udøvelse af budget- og bevillingskontrol, jf. § 4
- I hvilket omfang kommunens værdier skal forsikres
- Samordning af kommunens indkøbsfunktion.

§ 4. Udvalget fører tilsyn med:

- At forvaltningen af økonomiske midler sker i overensstemmelse med byrådets beslutninger og i øvrigt på en forsvarlig måde
- At forvaltningen af kommunens kasser og kommunens regnskabsføring er forsvarlig
- At de på årsbudgettet meddelte bevillinger og rådighedsbeløb samt de ved særlig beslutning bevilgede beløb ikke overskrides uden byrådets samtykke
- At kommunens arkivalier opbevares på en betryggende måde, jf. arkivlovens § 8, stk. 1
- Løn- og ansættelsesforhold for personale i selvejende institutioner, jf. lov om kommunernes styrelse § 67.

Formand og næstformand

§ 5 Borgmesteren er formand for udvalget jf. kommunestyrelseslovens § 18. På det første møde vælger udvalget selv en næstformand.

Stk. 2. Hvis formanden er midlertidigt fraværende overtager næstformanden formandshvervet. Udtræder næstformanden, vælges en ny næstformand.

Stk. 3. Udvalget kan til enhver tid omkonstituere sig ved valg af næstformand.

Mødevirksomhed

§ 6. Udvalget udøver sin virksomhed i møder, der ikke er offentlige.

Stk. 2 Udvalget fastsætter selv sin årlige mødeplan under behørig hensyntagen til det af Byrådet godkendte udkast til overordnet politisk mødestruktur for det pågældende år. Der afholdes minimum et møde om måneden undtagen juli. Et udvalgsmedlem kan forlange mødeplanen forelagt Byrådet.

Stk. 3 Ekstraordinært møde afholdes, når formanden finder det nødvendigt, eller når det forlanges af et flertal af udvalgsmedlemmerne. Anmodning kan fremsættes på et udvalgsmøde, eller ved skriftlig henvendelse til formanden med kopi til udvalgssekretæren. Den skriftlige anmodning skal indeholde en angivelse af mødets tema, ligesom ønske om bestemt dato eller frist skal angives. Formanden træffer uanset medlemmernes ønske bestemmelse om tid og sted for mødets afvikling, medmindre udvalget ved flertalsafgørelse har truffet beslutning herom.

Stk. 4 Hvis et udvalgsmedlem er forhindret i at deltage i et udvalgsmøde, meddeler medlemmet dette til formanden eller til udvalgets sekretær inden mødets afholdelse.

§ 7. kommunaldirektøren, direktionen og udvalgssekretæren deltager i udvalgsmøderne.

Stk. 2 Udvalget kan tillade, at såvel ansatte i kommunens tjeneste som andre personer deltager i møder med henblik på sagens oplysning eller som sagkyndige.

Indkaldelse til møde

§ 8 Formanden er ansvarlig for forberedelse, indkaldelse og ledelse af udvalgets møder.

Stk. 2 Formanden foranlediger, at dagsorden senest fire hverdage inden et ordinært mødes afholdelse er elektronisk tilgængeligt for udvalgsmedlemmerne. Medlemmerne modtager en mail når dagsordenen er tilgængelig.

Stk. 3 Formanden drager omsorg for, at sagerne forinden de forelægges for udvalget er tilstrækkeligt belyst, herunder vedrørende eventuelle økonomiske og administrative konsekvenser.

Stk. 4 Dagsordenen offentliggøres endvidere på kommunens hjemmeside, i det omfang det ikke er i strid med bestemmelserne om tavshedspligt, mv.

Stk. 5 Sager på tillægsdagsorden, der udsendes senere end fire hverdage forud for mødet, kan kun behandles, hvis der i udvalget er enighed herom.

§ 9 Når et udvalgsmedlem senest otte dage før et ordinært møde har indgivet skriftlig anmodning om behandling af en sag, sætter formanden sagen på dagsordenen for førstkommende møde.

Stk. 2 En sag kan kræves genoptaget, hvis der foreligger nye relevante oplysninger eller ændrede forhold, således at grundlaget for den oprindelige beslutning er ændret.

§ 10 Når en sag er optaget på dagsordenen, skal det fornødne materiale til sagens bedømmelse være tilgængeligt elektronisk i mindst fire hverdage inden mødet, medmindre materialet forinden er sendt til udvalgsmedlemmerne.

Beslutningsdygtighed mv.

§ 11 Udvalget er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede.

Stk. 2 Alle beslutninger træffes ved stemmeflertal.

§ 12 Formanden og i hans/hendes forfald næstformanden leder møderne. Formanden træffer bestemmelse i alle spørgsmål vedrørende forhandlingernes ledelse og iagttagelse af god orden under mødet. Endvidere formulerer formanden de punkter om hvilke der skal stemmes.

Stk. 2 Sagerne behandles i mødet i den rækkefølge, som formanden bestemmer, og formanden kan herved fravige den i dagsordenen angivne rækkefølge.

Stk. 3 Enhver der ønsker ordet, skal henvende sig til formanden, der giver ordet til udvalgsmedlemmerne i den orden, hvori de har begæret det. Hvis flere begærer ordet på en gang, bestemmer formanden den orden, hvori de får adgang til at tale.

§ 13 Ændrings- og underændringsforslag kan fremsættes, så længe afstemning ikke er påbegyndt. Ændrings- og underændringsforslag skal fremsættes skriftligt.

Stk. 2 Formanden bestemmer, i hvilken orden der skal stemmes om ændringsforslagene, men således, at afstemningen om disse altid sker, før afstemning om hovedforslaget.

§ 14 Ethvert medlem af udvalget, kan standse udførelsen af en beslutning, der er truffet af udvalget, ved på mødet, til beslutningsprotokollen at erklære, at han ønsker sagen indbragt til afgørelse af Byrådet. Dette gælder dog ikke afgørelser, der ved lovgivningen er henlagt til udvalget.

Stk. 2 Et udvalgsmedlem kan begære en sag udsat til et efterfølgende møde. Begæring herom fremsættes inden afstemning. Undtaget er sager, der ikke tåler udsættelse.

§ 15 Formanden kan på udvalgets vegne afgøre sager, som ikke tåler opsættelse eller ikke giver anledning til tvivl.

§ 16 Ethvert medlem af udvalget kan for dette indbringe ethvert spørgsmål om formandens virksomhed, og formanden skal meddele udvalget de oplysninger dette forlanger. Formanden er i enhver henseende undergivet udvalgets beslutning.

Beslutningsprotokol

§ 17 Der føres beslutningsprotokol over udvalgets møder, hvori dagsorden for mødet og de trufne beslutninger indføres. Det påhviler formanden, eller mødelederen at drage omsorg for, at beslutningerne indføres i protokollen.

Stk. 2 Det skal af protokollen fremgå, hvilke sager de enkelte udvalgsmedlemmer har deltaget i forhandlingerne af og afstemningen om.

Stk. 3 Ved afstemning skal udfaldet heraf fremgå af protokollen for den enkelte sag. Det skal af protokollen fremgå, hvem af udvalgsmedlemmerne der har stemt for og imod en sag.

Stk. 4 Ethvert udvalgsmedlem kan forlange sin afvigende mening kort tilført beslutningsprotokollen.¹ Ved sager, der af udvalget fremsendes til et andet udvalg, byrådet eller en anden myndighed, kan medlemmet kræve, at modtageren samtidig gøres bekendt med indholdet af protokollen. Hvis det pågældende medlem ved sagens fremsendelse ønsker at ledsage denne med en begrundelse for sit standpunkt, skal han/hun meddele dette til formanden, der fastsætter en frist for aflevering af begrundelsen.

Stk. 5 Beslutningsprotokollen skal ved hvert mødes afslutning, efter at det tilførte er oplæst, underskrives af samtlige udvalgsmedlemmer, der har deltaget i mødet. Medlemmerne kan ikke under henvisning til deres stemmeafgivning eller af andre grunde nægte at underskrive protokollen.

¹ Det gælder alene i det omfang, at der har været foretaget afstemning om et punkt.

Stk. 6 Referatet gøres elektronisk tilgængeligt for udvalgsmedlemmerne, samt offentliggøres på kommunens hjemmeside med de begrænsninger, der følger af lovgivningens bestemmelser om tavshedspligt, mv.

Habilitet, tavshedspligt m.m.

§ 16 Udvalget træffer beslutning om, hvorvidt et udvalgsmedlems interesse i en sag er af en sådan beskaffenhed, at hun/han er udelukket fra at deltage i udvalgets forhandling og afstemning om sagen. I bekræftende fald, skal den pågældende under forhandling og afstemning om sagen forlade lokalet, hvorimod hun/han ikke er afskåret fra at deltage i udvalgets forhandling og afstemning om, hvorvidt han/hun skal vige sit sæde under den pågældende sags behandling.

Stk. 2 Et medlem skal underrette formanden forud for mødet, hvis der foreligger forhold, der kan give anledning til tvivl om medlemmets habilitet.

Stk. 3 Udvalgsmedlemmet kan kun deltage i udvalgets afstemning, når de personligt er tilstede under disse.

Stk. 4 Når et udvalgsmedlem har forfald i mindst 1 måned, kan den gruppe, der har indvalgt ham/hende, bestemme, at et andet medlem indtræder i udvalget, så længe hindringen varer.

§ 17 Ethvert medlem af udvalget har tavshedspligt jf. straffelovens § 152, §§ 152c-152f, når en oplysning ved lov eller anden gyldig bestemmelse er betegnet som fortrolig, eller når det i øvrigt er nødvendigt at hemmeligholde den for at varetage væsentlige hensyn til offentlige eller private interesser.

Stk. 2 Ethvert medlem har endvidere tavshedspligt med hensyn til andre udvalgsmedlemmers udtalelser under forhandlinger i udvalget.

Forståelse af forretningsorden og ikrafttræden m.v.

§ 18 Ethvert udvalgsmedlem er forpligtet til foreløbig at rette sig efter formandens afgørelse med hensyn til forståelsen af forretningsordenens bestemmelser, men spørgsmålet kan indbringes for udvalget i dettes næste møde.

§ 19 Denne forretningsorden træder i kraft ved udvalgets godkendelse.

§ 20 Ændring i eller tillæg til denne forretningsorden skal behandles på et ordinært udvalgsmøde.

Således vedtaget i udvalget den

Bilag: 4.1. 1. udkast til politisk mødekalender 2018

Udvalg: Udvalget for Økonomi og Erhverv

Mødedato: 06. december 2017 - Kl. 18:15

Adgang: Åben

Bilagsnr: 60087/17

POLITISK MØDEPLAN 2018

JANUAR	FEBRUAR	MARTS	APRIL	MAJ	JUNI
1 M Nytårsdag 1	1 T KL BU Topmøde	1 T HEC fødselsdag	1 S Påskedag	1 T 1. maj	1 F København
2 T	2 F KL BU Topmøde	2 F	2 M 2. påskedag 14	2 O UØE 12.30	2 L
3 O UØE 12.30	3 L	3 L	3 T	3 T	3 S
4 T	4 S	4 S	4 O UØE 12.30 Dialog møde ProVarde 15.30	4 F	4 M 23
5 F	5 M KF 13.00	5 M KF 13.00 10	5 T	5 L	5 T Grundlovsdag
6 L	6 T BY 18.00	6 T BY 18.00	6 F	6 S	6 O
7 S	7 O	7 O AI 8.00	7 L	7 M KF 13.00 19	7 T AI 08.00
8 M 2	8 T AI 8.00	8 T KL Topmøde AI 8.00	8 S	8 T BY 18.00	8 F PT 08.30
9 T	9 F PT 08.30	9 F KL Topmøde	9 M KF 13.00 15	9 O AI 8.00	9 L
10 O Udvalgsdag SS	10 L	10 L	10 T BY 18.00	10 T Kr. Himmelfart	10 S
11 T KØF	11 S	11 S	11 O	11 F LUKKET	11 M KF 13.00 24
12 F KØF	12 M 7	12 M 11	12 T Teknik og Miljø '18 AI 08.00	12 L	12 T SS 8.00 BL 13.00
13 L	13 T	13 T	13 F Teknik og Miljø '18	13 S	13 O UØE 12.30
14 S	14 O	14 O Tur rundt i kommunen	14 L	14 M 20	14 T Folkemøde Bornholm
15 M KF 13.00 3	15 T	15 T	15 S	15 T SS 8.00 BL 13.00	15 F Folkemøde Bornholm
16 T SS 8.00 BL 13.00 BY 18.00	16 F	16 F PT 08.30	16 M 16	16 O	16 L
17 O	17 L	17 L	17 T SS 8.00 BL 13.00	17 T KL Social og Sundhedspolitisk forum	17 S
18 T AI 8.00 PT 12.30	18 S	18 S	18 O PT 12.30	18 F KL Social og Sundhedspolitisk forum	18 M 25
19 F	19 M 8	19 M KKR 10.30 12	19 T	19 L	19 T BY 18.00 KKR10.30
20 L	20 T SS 8.00 BL 13.00	20 T SS 8.00 BL 13.00	20 F	20 S Pinsedag	20 O
21 S	21 O	21 O	21 L	21 M 2. Pinsedag 21	21 T PT 12.30
22 M 4	22 T 12 politikker 16.00	22 T	22 S	22 T PT 12.30	22 F
23 T	23 F	23 F	23 M 17	23 O UØE 12.30	23 L
24 O	24 L	24 L	24 T	24 T	24 S
25 T KKR 10.30	25 S	25 S	25 O	25 F	25 M 26
26 F	26 M 9	26 M 13	26 T	26 L	26 T
27 L	27 T	27 T	27 F Bededag	27 S	27 O
28 S	28 O UØE 13.00 / HMU 11.30	28 O	28 L	28 M 22	28 T
29 M Intro.seminar 5		29 T Skærtorsdag	29 S	29 T BY 18.00	29 F
30 T Intro.seminar		30 F Langfredag	30 M 18	30 O	30 L
31 O UØE 12.30		31 L		31 T København	

JULI	AUGUST	SEPTEMBER	OKTOBER	NOVEMBER	DECEMBER
------	--------	-----------	---------	----------	----------

1 S		1 O		1 L		1 M	40	1 T		1 L	
2 M	27	2 T		2 S		2 T		2 F		2 S	
3 T		3 F		3 M	36	3 O	UØE 12.30/2.beh. bud	3 L		3 M	KF 13.00 49
4 O		4 L		4 T	BY 18.00/1. Beh. bud	4 T		4 S		4 T	BY 18.00
5 T		5 S		5 O	Flagdag	5 F		5 M	KF 13.00 45	5 O	PT 12.30
6 F		6 M	32	6 T		6 L		6 T	BY 18.00	6 T	AI 8.00
7 L		7 T		7 F		7 S		7 O	AI 8.00	7 F	
8 S		8 O		8 L		8 M	KF 13.00 41	8 T	Jobcamp	8 L	
9 M	28	9 T		9 S		9 T	SS 8.00 BL 13.00 BY 18.00/2. Beh.bud.	9 F	Jobcamp	9 S	
10 T		10 F		10 M	37	10 O	PT 12.30	10 L		10 M	50
11 O		11 L		11 T		11 T	AI 8.00	11 S		11 T	SS 8.00 BL 13.00
12 T		12 S		12 O		12 F		12 M	46	12 O	
13 F		13 M	33	13 T	Budgetseminar ?	13 L		13 T	SS 8.00 BL 13.00	13 T	Juleafslutning Byråd
14 L		14 T		14 F	Budgetseminar ? KKR 10.30	14 S		14 O	KKR 10.30	14 F	
15 S		15 O		15 L		15 M	42	15 T	PT 12.30	15 L	
16 M	29	16 T	PT 12.30 Temamøde BY Budget 16.00-17.30	16 S		16 T		16 F		16 S	
17 T		17 F		17 M	HMU 8.00 38	17 O		17 L		17 M	51
18 O		18 L		18 T	SS 8.00 BL 13.00	18 T		18 S		18 T	
19 T		19 S		19 O		19 F		19 M	47	19 O	
20 F		20 M	KF 13.00 34	20 T		20 L		20 T		20 T	PT 12.30
21 L		21 T	SS 8.00 BL 13.00	21 F		21 S		21 O		21 F	
22 S		22 O		22 L		22 M	43	22 T		22 L	
23 M	30	23 T	AI 8.00 Kulturmøde Mors	23 S		23 T		23 F		23 S	
24 T		24 F	Kulturmøde Mors	24 M	KF 13.00 39	24 O		24 L		24 M	52
25 O		25 L		25 T		25 T		25 S		25 T	Juledag
26 T		26 S		26 O		26 F		26 M	48	26 O	2. Juledag
27 F		27 M	35	27 T	AI 8.00 PT 12.30	27 L		27 T		27 T	
28 L		28 T		28 F		28 S		28 O	UØE 16.00	28 F	
29 S		29 O	UØE 13.00/1.beh.bud HMU 11.30	29 L		29 M	44	29 T		29 L	
30 M	31	30 T		30 S		30 T		30 F		30 S	
31 T	31	31 F				31 O	UØE 12.30 /ProVarde			31 M	Nytårsaften 1

BL=Udvalg for Børn og Læring,
KF=Udvalg for Kultur og Fritid,
PT=Udvalg for Plan og Teknik.

SS=Udvalg for Social og Sundhed,
AI=Udvalg for Arbejdsmarked og Integration,
UØE=Udvalg for Økonomi og Erhverv.

BY=Byråd,
HMU=HovedMed-Udvalg

KØF=Kommunal Økonomisk Forum,

HEC= Hærens Efterretningscenter.

Ajourført den 14. maj 2018